Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2020 году Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.1.	Анализ локальных нормативных актов колледжа, направленных на противодействие коррупции в целях приведения его в соответствие с законодательством РФ, законнодательством Свердловской области	28.02.2020 16.03.2020	Комиссия, Зайончковский И.С. заведующий отделом	Проведен анализ нормативных актов, разработанных в колледже (предложенных к рассмотрению колледжу): Положение об антикоррупционной политике колледжа , утверждено приказом директора от 28.02.2020 № 36-од; Положение о телефоне доверия, утвержденоприказом директора колледжа от 16.03.2020 № 51-од	выполнено в полном объеме в отношение всех указанных в графе 5 документов
1.2.	Обновление материалов информационных стендов о противодействии коррупции противодействия коррупции, размещенных в подразделениях колледжа.	май 2020г., октябрь 2020г.	Зайончковский И.С.	Проведено обновление в главном корпусе – ул. Луначарского 81, в учебном корпусе ул. Кузнецова,73, в административном корпусе - ул. Луначарского, 81, в Тугулымском филиале колледжа – п.г.т. Тугулым	выполнено в полном объеме
3.1.	Проведение проверок соблюдения работниками колледжа запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению	ежемесячно	Заместители директора, руководители структурных подразделений, филиала колледжа, Совет колле-	Контроль за соблюдением работниками антикоррупционных требований осуществляется руководителями всех подразделений колледжа. Требования о немедленном уведомлении о фактах коррупционных проявлений со стороны работников колледжа: доведены до всех работников колледжа (путем внесения этих положений в трудовые договоры и должностные инструкции);	выполнено в полном объеме по всем позициям, указанным в столбце 5 отчета

			джа, комиссия по противодействию коррупции, профсоюзные комитеты (по согласованию)	доводится до обучающихся колледжа, их родителей (представителей). Информации о несоблюдении работниками ограничений, запретов и требований к служебному поведению в течение года – не поступало не из каких источников. Нарушений данных требований работниками колледжа– не выявлено.	
3.3.	Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции колледжа с заслушиванием руководителей структурных подразделений	27.03.2020г 15.05.2020г 17.09.2020г 24.12.2020г	комиссия по противодействию коррупции	на заседании комиссии по противодействию коррупции заслушивались: члены единой комиссии по осуществлению закупок и контрактной службы – на каждом заседании комиссии, - информация отражена в протоколах; главный бухгалтер – на каждом заседании комиссии; заместитель директора по УВР – по организации работы приемной комиссии; заведующий отделом Зайончковский И.С.- по обеспечению информационной безопасности колледжа; заместитель директора по УПР Соколов А.В. – по вопросу контроля за выдачей справок об обучении, дипломов, свидетельств о прохождении обучения, оборотом бланков строгой отчетности.	выполнено в полном объеме
3.4.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов у работников колледжа	27.03.2020г 15.05.2020г 17.09.2020г 24.12.2020г	заместители директора, заведующий филиалом, заведующий отделом	Издано и размещено на информстендах, а также на официальном сайте колледжа в сети интернет положение о конфликте интересов. Все работники колледжа ознакомлены с этим положением (со всеми другими локальными нормативными актами колледжа, регламентирующими антикоррупционную деятельность под роспись. Внесены изменения в приказ об оценке коррупционных рисков, организован контроль лиц, включенных в перечень должностей работников, замещение которых связано с коррупционными рисками. На всех заседаниях комиссии пристальное внимание уделялось деятельности контрактной службы колледжа. Конфликта интересов в деятельности работников колледжа не выявлено.	выполнено в полном объеме
3.5.	Контроль информаци-	17.09.2020	Заместители	На заседании комиссии по противодействию коррупции	выполнено в

	онной безопасности		директора, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений, заведующий отделом	заслушивался заведующий отдела Зайончковский И.С.- по вопросу обеспечению информационной безопасности колледжа. Работа по обеспечению информационной безопасности в колледже ведется. Все IT-специалисты собраны в одно подразделение – научно-методическое, вопрос об обеспечении информационной безопасности один из основных в их деятельности. Обновлены интернет фильтры, бухгалтерия и кадры перешли на програму1С, обладающую повышенной защитой. Во всех трудовых договорах с работниками имеются положения, устанавливающие прямой запрет на разглашение ими служебной информации. С носителями информации представляющей коммерческий интерес: члены контрактной службы; работники бухгалтерии; отдела кадров, - руководителями подразделений, руководитель филиала ежемесячно проводятся беседы о неразглашении указанной информации.	полном объеме
4.1. 4.2. 5.1.	Проведение проверок использования имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок и принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности Совершенствование системы внутреннего финансового контроля Осуществление внутреннего финансового	27.03.2020г 15.05.2020г 17.09.2020г 24.12.2020г	Заместители директора, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений, инвентаризационная комиссия	Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью в колледже ведется планово, проводится в виде: - Контроля за правильностью ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; - Анализа составления и исполнения Плана финансово-хозяйственной деятельности; - Контроля за выполнением плановых показателей результатов деятельности; - Анализа причин отклонения фактических показателей результатов деятельности от плановых (прогнозных); - Контроля за соблюдением порядка осуществления приносящей доход деятельности, предельных цен (тарифов) на оплату оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ); - Контроля за состоянием дебиторской и кредиторской задолженностей. В колледже создана и планово работает инвентаризационная комиссия и другие службы колледжа. Главный бухгалтер ежеквартально отчитывается перед комиссией по данному направлению деятельности.	выполнено в полном объеме

	контроля и внутреннего финансового аудита, контроля расходования средств от приносящей доход деятельности			Бухгалтерия перешла на новую программу С1, которая позволяет более четко отслеживать движение всех средств колледжа. Кроме комиссии по противодействию коррупции, главный бухгалтер отчитывается по данному направлению перед Советом колледжа. За 2020г. никаких нарушений в данной сфере не выявлено.	
4.3. 5.2.	Обеспечение контроля за работой комиссии по закупкам: - соблюдение требований законодательства по каждой закупке; - по каждой закупке, осуществляемой колледжем, проводить проверку на возникновение возможного конфликта интересов, в т.ч.: наличие родственных или иных близких связей должностных лиц колледжа, являющихся членами комиссии по закупкам, и лиц со стороны исполнителей (подрядчиков, поставщиков); - обеспечивать контроль обоснованности начальных (максимальных) цен по каждой закупке; - обеспечить проверку обоснованности при-	27.03.2020г 15.05.2020г 17.09.2020г 24.12.2020г	комиссия по противодействию коррупции, единая комиссия по осуществлению закупок, контрактная служба	комиссия по закупкам (контрактная служба) ежеквартально отчитывается перед комиссией по своему направлению деятельности. Работа по обеспечению законности по указанному направлению деятельности ведется серьезно. В целях контроля, по каждому заключенному контракту, приказом директора создается комиссия, которая обеспечивает контроль за исполнением указанного контракта. В 2020г. нарушений в деятельности по указанному направлению не было.	выполнено в полном объеме

	менения к исполнителям (подрядчикам, поставщикам) неустоек (штрафов, пеней) Отчет гл. бухгалтера в комиссии по противодействию коррупции по вопросам организации госзакупок,				
4.4.	Контроль за выдачей справок об обучении, дипломов, свидетельств о прохождении обучения, оборотом бланков строгой отчетности	17.09.2020г	заместитель директора по УПР	На заседании комиссии заслушивался заместитель директора по УПР Соколов А.В. – по вопросу контроля за выдачей справок об обучении, дипломов, свидетельств о прохождении обучения, оборотом бланков строгой отчетности. Установлено, что эта работа налажена, ведется комиссионно. Установлен строжайший, многоуровневый контроль за прохождением и списанием бланков строгой отчетности. В 2020г. основная работа по выдаче справок организована в применением информационных технологий в целях минимализации общения. За 2019г. – 2020г. никаких нарушений по данному направлению – не выявлено.	выполнено в полном объеме
5.3.	Обеспечение контроля за реализацией мероприятий по социальной поддержке обучающихся	24.12.2020г	Главный бухгалтер	На заседании комиссии заслушивалась гл. бухгалтер. Работа по данному направлению ведется в тесном взаимодействии с работниками учебного подразделения колледжа, которые предоставляют в бухгалтерию информацию о разных категориях обучающихся, обеспечивают своевременное обновление указанной информации, а бухгалтерия организует работу по предоставлению конкретных мер поддержки. В 2020г. нарушений в указанной сфере – не было.	выполнено в полном объеме
6.1.	Размещение на официальном сайте колледжа в сети Интернет проектов локальных нормативных актов, разработанных в колледже, для	ежемесячно	разработчики актов, IT-специалисты	Специалистами колледжа на официальном сайте размещаются как локальные нормативные акты, так и проекты таких актов, затрагивающих права и законные интересы работников. В 2020г. таких проектов на сайте не размещалось, поскольку локальных НПА, затрагивающих интересы всех работников – не принималось.	выполнено в полном объеме

	обеспечения возможности их обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы				
7.1.	Принятие решений по жалобам на действия должностных лиц колледжа	ежемесячно	директор, заместители директора	В 2020г. жалоб на действия должностных лиц колледжа в администрацию колледжа – не поступало.	выполнено в полном объеме
7.2.	Совершенствование работы «телефонов доверия» («горячих линий»), электронных приёмных, позволяющих обучающимся, родителям (законным представителям), работникам, гражданам сообщать об известных им фактах коррупции в колледже, анализ обращений и результатов их рассмотрения	ежемесячно	комиссия по противодействию коррупции	Телефоны доверия колледжа размещены на сайте колледжа в сети интернет, там же размещен список членов комиссии и руководителей колледжа и указание о том, что обратиться по вопросам противодействия коррупции можно к любому из них. Такая же информация размещена и на информационных стендах. В 2020 году обращений по телефонам доверия колледжа по вопросам противодействия коррупции – не было.	выполнено в полном объеме
7.3.	Организация контроля за работой с обращениями граждан	ежемесячно	заместители директора	Контроль за своевременностью разрешения обращений граждан ведет секретарь руководителя. Она напоминает исполнителям о необходимости принятия решения по заявленным вопросам. В 2020г. нарушений в указанной деятельности не было. Обращений по вопросам коррупции – не было.	выполнено в полном объеме
8.1.	Информирование о работе комиссий по урегулированию конфликта интересов		руководитель указанной комиссии	Комиссия по урегулированию конфликта интересов в колледже не создавалась ввиду отсутствия или выявления указанных конфликтов.	
8.2.	Информирование о результатах реализации мер по противодей-	27.03.2020г 15.05.2020г 17.09.2020г	секретарь комиссии	Информация о проведенных заседаниях комиссии, отчеты о результатах деятельности комиссии и колледжа по данному направлению размещаются на сайте колледжа.	выполнено в полном объеме

	ствию коррупции	24.12.2020г			
8.3.	Размещение на официальном сайте колледжа информации о деятельности приемной комиссии колледжа	15.05.2020г 17.09.2020г	Заместитель директора по УВР, инженер-программист	Информация размещена на сайте в установленный срок, в полном объеме. 15.05.2020г. по вопросу организации работы приемной комиссии на заседании комиссии по противодействию коррупции заслушивался заместитель директора по УВР. По результатам работы приемной комиссии в 2020г.: нарушений в работе не было; контрольные цифры приема на обучение в колледж – выполнены; жалоб на деятельность комиссии – нет.	выполнено в полном объеме
8.4.	Ознакомление каждого поступающего на работу в колледж с локальными нормативными актами колледжа, регламентирующими антикоррупционную деятельность под роспись.	ежемесячно	специалист и инспектор по кадрам	При поступлении на работу в колледж, каждый работник ознакамливается под роспись с локальными нормативными актами колледжа, регламентирующими антикоррупционную деятельность. В трудовом договоре всех работников колледжа, вне зависимости от должности, имеется требование о немедленном извещении работодателя о всех, ставших известными работнику, коррупционных проявлениях в колледже.	выполнено в полном объеме
9.1.	Организация разъяснительной работы среди обучающихся, родителей (законных представителей), работников о видах коррупционных проявлений, способах реагирования на данные проявления	ежемесячно,	заместители директора, руководитель филиала, главный бухгалтер, кураторы групп	Разъяснительная работа по данному направлению деятельности проводится со всеми обучающимися, их родителями. Организована работа телефонов доверия, информация по ним размещена на сайте колледжа и на информационных стендах. Информация по теме борьбы с коррупцией размещена на сайте и информационных стендах. Кураторы учебных групп получили подготовленный членами комиссии по противодействию коррупции материалы для ведения работы по противодействию коррупции в своих учебных группах. На каждом заседании родительских комитетов, до сведения родителей доводится информация о необходимости сообщения руководству колледжа, членам комиссии о всех ставшим им известными проявлениях коррупции со стороны работников колледжа. Какой-либо информации от родителей по данному направлению – не поступало. На	выполнено в полном объеме

9.3.	Ведение антикоррупционного обучения работников колледжа, направленного на создание в коллективе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения.	ежеквартально	комиссия по противодействию коррупции	родительских собраниях до сведения родителей доводится указанная информация. Руководители подразделений проводят беседы о противодействии коррупции в своих подразделениях. При поступлении на работу в колледж, каждый работник ознакамливается под роспись с локальными нормативными актами колледжа, регламентирующими антикоррупционную деятельность. В трудовом договоре всех работников колледжа, вне зависимости от должности, имеется требование о немедленном извещении работодателя о всех, ставших известными работнику, коррупционных проявлениях в колледже. Разработаны и введены в действие приказами: План антикоррупционного просвещения работников ГБПОУ СО «ТЛК им. Н.И. Кузнецова на 2019-2020 годы, утвержден приказом № 76-од: План антикоррупционного просвещения обучающихся ГБПОУ СО «ТЛК им. Н.И. Кузнецова на 2019-2020 годы, утвержден приказом № 77-од. В 2020г. Эта работа затруднена, поскольку большую часть времени обучающиеся находятся на дистанционном обучении, собрания работников колледжа не проводятся ввиду эпидемиологической обстановки. Информирование и обучения работников проводится путем: размещения информации на сайте и стендах, чере руководителей структурных подразделений, через кураторов учебных групп.	
9.2. 9.4.	Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией Уроки антикоррупции с обучающимися колледжа с использованием методических материа-	в период с 27.11. по 10.12.2020 дважды в год	заместители директора, руководитель филиала, кураторы учебных групп	в период с 27.11.2020г. по 10.12.2020г. в колледже (в том числи и в филиале колледжа, расположенном в п.г.т. Тугулым) организованы и проведены мероприятия антикоррупционной направленности: 1. Организован прием (консультирование) граждан о законодательстве РФ, регулирующем вопросы противодействия коррупции. Период ведения приема 02.12. – 09.12.2020г. Прием вел заведующий отделом правового обеспечения и охраны труда Зайончковский И.С. За время	Выполнено в полном объеме

	лов, подготовленных комиссией по противодействию коррупции			приема за консультациями обращались педагогические работники по вопросам организации и ведения антикоррупционных мероприятий. Рекомендовано: мероприятия проводить в форме лекций, бесед, собраний, вовлекать обучающихся в обсуждение вопросов борьбы с коррупцией. Также рекомендовано избегать рутины и формализма при проведении данных мероприятий. Иные работники колледжа или граждане за консультацией по данным вопросам не обращались. 2. В указанный период в колледже (в том числи и в филиале колледжа, расположенном в п.г.т. Тугулым) проведены следующие мероприятия: **по г. Талица**: в 36 учебных группах проведены беседы, лекции, классные часы по вопросам противодействия коррупции. Организован и проведены просмотры социальных видеороликов: «Скажи коррупции нет»; «Вместе против коррупции»; «Нет коррупции». Подготовлены и проведены презентации «Антикоррупция», «Противодействие коррупции». Участие в данных мероприятиях приняли обучающиеся в количестве **797** человек. Проведено одно родительское собрание – **20** родителей. **По филиалу колледжа**: в 11 учебных группах проведены беседы, лекции, классные часы по вопросам противодействия коррупции. Организован и проведены просмотры социальных видеороликов: «Скажи коррупции нет»; «Вместе против коррупции»; «Нет коррупции». Участие в данных мероприятиях приняли обучающиеся в количестве **224** человек. Общее количество участников мероприятий – **1041** человек. Все мероприятия проводились дистанционно на платформе ZOOM. По каждому из указанных выше мероприятий составлена служебная записка, которая передана в комиссию.	Не выполнено в полном объеме ввиду неявки прокурорского работника.
10.1.	Рассмотрение вопросов	ежемесяч-	Совет колле-	По факту на каждом заседании Совета выступает главный	Выполнено в

	противодействия коррупционным проявлениям на Совете колледжа	но	джа	бухгалтер колледжа по вопросам своей деятельности - расходования средств колледжа, организации контроля за расходованием средств, контроля сохранности имущества, вопросам обеспечения обучающихся, а также обязательно по вопросам закупок, осуществляемых колледжем. Таким образом организован перекрестный контроль как со стороны комиссии, так и со стороны Совета колледжа.	полном объеме
10.2.	Участие в работе по противодействию коррупции профсоюзных организаций колледжа	27.03.2020г 15.05.2020г 17.09.2020г 24.12.2020г	председатели профсоюзных комитетов	В целях привлечения профсоюзов к указанной деятельности, в состав комиссии по противодействию коррупции включен председатель профсоюзного комитета профсоюза работников народного образования и науки РФ – Берсенева И.М. – Приказ №114-лс от 12.03.2018г. таким образом обеспечено участие руководителя самой крупной профсоюзной организации в деятельности комиссии и в антикоррупционной деятельности колледжа.	выполнено в полном объеме
10.3.	Совместная работа по противодействию коррупции с членами родительского комитета колледжа	ежеквартально	заместитель директора по УВР, заместитель директора по УПР	Члены родительских комитетов колледжа уведомлены о необходимости сообщения руководству колледжа, членам комиссии о всех ставшим им известными проявлениях коррупции со стороны работников колледжа. До них доведена информацию о телефонах доверия колледжа. В 2020г. от них обращений в комиссию, либо к руководителям колледжа - не поступало.	выполнено в полном объеме
11.1.	Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции студентами и работниками колледжа в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 970-УГ«О социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области»		заместители директора, кураторы групп, педагог-психолог	Мероприятие проводилось в 2018году. Проведение вновь запланировано на период после окончания пандемии.	
12.1.	Обеспечение деятель-	в течение	Директор, за-	Деятельность комиссии по противодействию коррупции	Выполнено в

	ности комиссии по противодействию коррупции	года	местители директора, главный бухгалтер	руководителями колледжа обеспечена в полном объеме как организационно- предоставление помещений, оргтехники, направление необходимых работников, так и в виде всесторонней поддержки. Документы, подготовленные комиссией и представленные директору колледжа рассматриваются в приоритетном порядке. Деятельность комиссии получает всестороннюю поддержку.	полном объеме
12.2.	Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при проведении аттестации, государственной итоговой аттестации	Проводится в соответствии с учебными планами	заместитель директора по УВР, заместитель директора по УПР, администрация колледжа	Проводится разъяснительная работа по данному направлению деятельности со всеми обучающимися, их родителями. Организована работа телефонов доверия, информация по ним размещена на сайте колледжа и на информационных стендах. Информация по теме борьбы с коррупцией размещена на сайте и информационных стендах. Кураторы учебных групп получили подготовленный членами комиссии по противодействию коррупции материалы для ведения работы по противодействию коррупции в своих учебных группах. Во время аттестации, государственной итоговой аттестации и после нее организована и проводится проверка правильности и своевременного заполнения протоколов, оценочных листов, зачетных книжек обучающихся педагогическими работниками в целях исключения возможных коррупционных проявлений. На каждом заседании родительских комитетов, родительских собраниях до сведения родителей доводится информация о необходимости сообщения руководству колледжа, членам комиссии о всех ставшим им известными проявлениях коррупции со стороны работников колледжа. Какой-либо информации от родителей по данному направлению в 2020 году– не поступало.	Выполнено в полном объеме
12.3.	Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при проведении аттестации педа-	ежеквартально	заместитель директора по УВР, заместитель директора по УПР, заме-	Руководители подразделений проводят беседы о противодействии коррупции в своих подразделениях. При поступлении на работу в колледж, каждый работник ознакамливается под роспись с локальными нормативными актами колледжа, регламентирующими антикоррупционную деятельность.	Выполнено в полном объеме

	гогических работников		ститель директора по научно-методической работе, руководитель филиала	В трудовом договоре всех работников колледжа, вне зависимости от должности, имеется требование о немедленном извещении работодателя о всех, ставших известными работнику, коррупционных проявлениях в колледже. Заместитель директора по УВР – руководитель комиссии Накладнова И.В. – проводит беседы с педагогическими работниками на каждом педагогическом совете и на каждой педагогической планерке.. По результатам проведенных мероприятий при аттестации педагогических работников никаких нарушений не допущено.	
13.1.	Информирование работников об установленной действующим законодательством ответственности за получение и дачу взятки, а также за несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка их сдачи	дважды в год	специалист, инспектор по кадрам, руководители структурных подразделений, руководитель филиала	Руководители подразделений проводят беседы о противодействии коррупции в своих подразделениях. При поступлении на работу в колледж, каждый работник ознакамливается под роспись с локальными нормативными актами колледжа, регламентирующими антикоррупционную деятельность. В трудовом договоре всех работников колледжа, вне зависимости от должности, имеется требование о немедленном извещении работодателя о всех, ставших известными работнику, коррупционных проявлениях в колледже. Заместитель директора по УВР – руководитель комиссии Накладнова И.В. – провела беседу с педагогическими работниками. В 2020г. нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
		ежемесячно	секретарь комиссии, инженер-программист	Информация размещена на сайте колледжа, а также на стендах, обновляется в течение года	Выполнено в полном объеме
13.2.	Разъяснение работникам порядка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об	при приеме на работу, ежегодно в период проведения	специалисты по кадрам, руководители структурных подразделе-	В ноябре-декабре 2020г. и при поступлении на работу в колледж, каждый работник ознакамливается под роспись с локальными нормативными актами колледжа, регламентирующими антикоррупционную деятельность. Специалист по кадрам отвечает на вопросы работника в случае	Выполнено в полном объеме.

	урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении директора, непосредственного руководителя об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	мероприятий, посвященных дню борьбы с коррупцией с 27.11.по 10.12. каждого года	ний	необходимости. Таким образом, достигается информирование всех работников колледжа по вопросам противодействия коррупции. Законодательство РФ и Свердловской области, а также все основные нормативные акты, регламентирующие борьбу с коррупцией, локальные нормативные акты размещены на сайте колледжа в сети интернет. Никаких нарушений в 2020г. в колледже не было.	
13.3.	Индивидуальное консультирование работников, студентов, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства	проводится при индивидуальном обращении работника, а также организуется прием по данному вопросу к 09.12.2020г	члены комиссии, секретарь комиссии	За консультациями по указанным вопросам обращений в 2020 году не было.	Выполнено в полном объеме
13.4.	Организация выступлений работников правоохранительных органов по вопросам борьбы с коррупционными проявлениями	Приурочено к 09.12.2020г	заместитель директора по УВР, заместитель директора по УПР, секретарь комиссии	09.12.2019г. в филиале колледжа п.г.т. Тугулым проведена встреча по вопросам борьбы с коррупцией работников колледжа с помощником начальника отдела ОМВД России Кокшаровой О.С. и старшим помощником прокурора Тугулымского района Абдулой К.К. При проведении мероприятия присутствовал 21 сотрудник филиала колледжа. В 2020 году встреч с работниками правоохранительных органов не было, поскольку не рекомендовано осуществлять собрания работников или обучающихся.	Выполнено в полном объеме Выполнено частично
13.5.	Осуществление про-	По выяв-	комиссия по	Нарушений не выявлено, проверки не проводились ввиду	Выполнено в

	верки в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, нарушения ограничений, установленных в целях противодействия коррупции	лению указанных фактов	противодействию коррупции	отсутствия поводов для ее проведения.	полном объеме
14.1.	Кадровая работа в части, касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в личных делах об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов;	ежемесячно	Специалист и инспектор по кадрам	Работа организована и ведется без замечаний. По результатам проверки инспекции труда замечаний к кадровой службе – нет.	Выполнено в полном объеме.
14.2.	Предоставление в комиссию по противодействию коррупции сведений о близких родственниках, работающих в колледже, в целях выявления и предотвращения возможного конфликта интересов	ежегодно	Специалист и инспектор по кадрам	Справки по близким родственникам, работающим в колледже готовятся и предоставляются в комиссию. Конфликта интересов не выявлено.	Выполнено в полном объеме

Вывод: Запланировано проведение 52 целевых и постоянных мероприятий по вопросам борьбы с коррупцией.

Выполнено в полном объеме в установленные сроки – 51 мероприятие;

Выполнено в полном объёме с нарушением установленных сроков – нет;

Выполнено не в полном объеме 1 – не было встреч с работниками правоохранительных органов в связи с пандемией.

Не выполнено – нет.

Директор ГАПОУ СО «ТЛК им. Н.И. Кузнецова» Ляшок С.И.